

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3302-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	KATHERIN GISELL MAZO TRUJILLO
Cedula	1.234.197.499
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	23/sept/2025
Fecha finalización	31/Oct/2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1074918546
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823377011
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	18/09/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO 2025

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- (x) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (1)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1 Brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y tendencias emergentes, dentro de las comunas y corregimientos gestionando acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el</p>	<p>1. Brindé apoyo durante el mes de septiembre en la ejecución de las tomas recreativas en territorio, en el marco del programa Cali Juega. Estas intervenciones se llevaron a cabo en espacios comunitarios, y estuvieron dirigidas a niños de primera infancia, infancia, adolescentes y jóvenes, promoviendo la participación a través del juego, la recreación y actividades lúdicas, en coherencia con los objetivos del programa.</p> <p>2. no fui requerida para esta actividad en este periodo.</p> <p>3. no fui requerida para esta actividad en este periodo.</p> <p>4. Brindé apoyo en la mesa de trabajo de orientación junto al coordinador técnico Jherzon Mazo, quien presentó las responsabilidades en el desarrollo del programa.</p> <p>5. Durante el mes de septiembre realicé el diligenciamiento del Formato F21 – Cronograma de Actividades e Informe Mensual, correspondiente a mi labor como creadora del programa Cali Juega en la línea estratégica de Tomas Recreativas.</p> <p>6. participé en una Toma Recreativa realizada en el barrio Meléndez, Esta intervención, promovida desde el programa Cali Juega, tuvo como objetivo generar espacios de esparcimiento, expresión y construcción de paz a través del juego y la recreación. Durante la jornada se realizaron actividades como juegos con lazo, elaboración de manillas simbólicas.</p>

<p>desarrollo del programa.</p> <p>5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/14VcauFgpnY0AYA_L5NPqWeEaSDsrkg-3?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/14VcauFgpnY0AYA_L5NPqWeEaSDsrkg-3?usp=sharing</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>KATHERIN GASELL</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	10/Oct/2025